

中共邵阳市大祥区委实施乡村振兴战略领导小组文件

大委乡振组〔2024〕18号

关于印发《大祥区乡村振兴工作督导方案》的 通 知

各市、区直后盾单位、乡镇街道党（工）委、乡镇人民政府、街道办事处：

《大祥区乡村振兴工作督导方案》已经区委实施乡村振兴战略领导小组同意，现印发给你们，请认真贯彻落实。

中共邵阳市大祥区委实施乡村振兴战略领导小组

2024年4月25日



大祥区乡村振兴工作督导方案

为巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接，协调推进乡村振兴有关具体工作，牢牢守住不发生规模性返贫的底线，全面掌握乡村振兴工作开展情况。结合工作实际，制定本方案。

一、组织机构

考评工作由区委实施乡村振兴战略领导小组牵头，区实施乡村振兴战略项目建设协调指挥部具体组织，相关成员单位参加。

二、督导对象

有乡村振兴工作任务的 46 个村社区。

三、督导内容

驻村帮扶工作队工作、乡村振兴日常工作等。

四、督导方法

实行“每半年一督导一通报”的方式，采取明查与暗访结合的形式进行，以明查为主，重点暗访驻村工作队日常工作、农村人居环境整治、农村改厕等情况。

五、问题整改

对督导存在的问题，由区实施乡村振兴战略项目建设协调指挥部向各乡镇街道、帮扶单位印发问题清单，各乡镇街道、帮扶单位要督促村社区限期整改到位，并将整改情况按村社区

为单位由乡镇街道整理汇总，以书面形式报区实施乡村振兴战略领导小组办公室。

六、工作要求

1. 对督导问题逾期整改不到位的，由区级分管领导约谈村社区党组织书记，乡镇街道联点班子成员、分管乡村振兴副书记，工作队长、后盾单位分管领导。

2. 年内被 2 次被约谈的，取消后盾单位、驻村工作队员年度考核评先评优资格，扣除单位绩效考核、书记抓基层党建工作述职评议考核相应分数。

附件：1. 大祥区 2024 年抓党建促乡村振兴季度督导细则
2. 大祥区 2024 年乡村振兴日常工作督导细则

附件 1

大祥区 2024 年抓党建促乡村振兴季度督导细则

督导项目	督导内容	具体事项	备注
一、落实“八个推动”情况	推动学理论	每月组织驻点村党员、干部、群众深入学习习近平新时代中国特色社会主义思想；学习习近平总书记关于“三农”工作的重要论述和重要指示精神，提高思想政治素质；是否深入宣传贯彻中央和各级党委、政府关于乡村振兴各项方针政策、决策部署、工作措施。	
	推动强组织	深入开展基层党组织标准化、规范化建设；帮助选优训强村干部队伍，发展年轻党员，培养村级后备力量；指导村“两委”从严管理、教育、监督党员和干部。	
	推动固成果	参与走访摸排监测对象并建立台账，对监测对象落实“一对一”结对帮扶措施；建立低收入人口常态化帮扶机制，防范化解返贫致贫风险；帮助做好稳岗就业和易地搬迁后续扶持工作；采取有效措施开展扶贫项目资产管理 and 监督。	
	推动兴产业	村级集体经济季度收入同比去年同季度增加 5% 以上；培育村级特色产业有成效，获得良好市场效益和社会效益；本季度新增新型农业经营主体。	

督导项目	督导内容	具体事项	备注
一、落实“八个推动”情况	推动美丽乡村建设	参与指导编制村庄规划，严格落实保护耕地和生态环境要求；开展农村人居环境整治，推进美丽乡村建设，村容村貌整洁有序；开展公共基础设施建设，村庄公共基础设施和服务设施有明显改善。	
	推动共治理	健全党组织领导的自治、德治、法治相结合的乡村治理体系；全面落实党组织领导下的“四议两公开”制度，发挥村务监督委员会作用，开展村级事务民主决策；实施网格化管理和精细化服务；完善村民公约，推动移风易俗，乡风文明持续改善。	
	推动育人才	摸清本村各类乡土人才（含致富带头人、退役军人、外出务工经商人员等）基本情况并建立台账；帮助制定并实施乡土人才培养计划和帮带措施；通过产业带动、支持创业、组织培训等方式，引进、培养优秀乡土人才有成效。	
	推动优服务	“一门受理、一站办结”；组织开展“我为群众办实事活动”。	
二、驻村工作日常职责	三长制	工作队是否参与并知晓“五网四员三机制”，建立纵向联系服务群众“五级”网格，发挥联系服务群众“四员”作用，健全联系服务群众“三项”机制。	

督导项目	督导内容	具体事项	备注
二、驻村工作队 日常驻村职责	工作队生活痕迹	驻村工作队是否有固定的住所、是否有换洗衣物、鞋子、是否有固定洗漱及洗澡处、是否有晾晒、储存衣物场所。	
	工作队伙食缴纳证明	驻村工作队是否按时缴纳伙食费用。如是自己独立做饭是否有采购明细。	
	工作日志及请销假台账	多人工作队工作日志填写是否人手一册，是否填写规范，是否有请销假台账。	
三、结对帮扶工 作开展情况	后盾单位 作用发挥	单位党委（党组）主要领导是否每半年到驻点村指导调研并建立相关调研会议记录（调研村级急需解决的事务、牵涉到广大群众切身利益诉求等，解决各项诉求的详细记录，同时影像资料需注明调研时间等），分管领导每季度到现场指导办公 1 次及以上（有会议纪要、影像资料）。	
	三走遍、四抓实、 四关联	工作队对五保户、低保户、重病重残户、脱贫不稳定户、边缘户、突发严重困难户等重点人群和特殊群众每月至少开展 1 次集中走访并建立走访台账；是否每季度对驻点村（社区）的已脱贫户开展 1 次全覆盖走访，并建立走访台账。	
	业务知识熟知	工作队、村（支）两委成员是否熟悉乡村振兴基本知识和基本政策（乡村振兴驻村帮扶工作 100 问、防返贫监测和帮扶政策问答等）；是否了解驻点村的基本情况（村级各项工作有关数据熟知度等）。	

附件 2

大祥区 2024 年乡村振兴日常工作督导细则

督导项目	督导内容	具体事项	备注
一、责任落实情况	工作部署开展情况	按照五级书记抓乡村振兴的工作机制要求，压紧压实各级领导小组牵头抓总和统筹协调职能的文件和会议记录及工作方案、计划，以及党政主要负责同志、分管负责同志、行业部门检查乡村振兴工作记录，主要查阅文件、方案、会议记录及各级领导走访工作记录。	
	问题整改情况	1. 针对上级发现问题，是否细化了针对性的整改措施，并建立问题清单、措施清单和责任清单、进度统计表。2. 是否建立常态化监测预警机制。	

督导项目	督导内容	具体事项	备注
二、工作落实情况	防返贫监测与帮扶	1. 应纳尽纳情况。是否存在“应纳未纳、体外循环”、纳入不及时或程序不规范的问题。 2. 应帮尽帮情况。是否存在政策宣传不到位的问题，村（社区）是否公开张贴防止返贫监测对象申报政策“明白纸”，是否按要求开展申报政策（帮扶政策）宣传工作；未消除风险的监测对象帮扶工作的及时性、针对性、全面性等要求是否落实。 3. 结对帮扶（联系）情况。对未消除风险和风险消除不足6个月的监测对象是否都安排了结对帮扶干部，是否精准制定了帮扶计划，是否每月开展了一次走访，是否每季度开展了一次帮扶成果评估，《结对帮扶手册》是否存在未填写或明显填写错误；对脱贫户和风险消除超过6个月的监测对象是否安排结对联系干部，是否制定了年度脱贫成果巩固计划，是否每月联系一次、每季度开展了一次走访，《结对联系手册》是否存在未填写或明显填写错误； 4. 收入情况。是否存在收入采集不准确、群众不认可的问题。 5. 省防返贫监测管理平台风险预警信息处置情况。是否按要求上门核实情况，并在省平台及时处置。	
	粮食安全	1. 是否落实专人负责粮食安全相关工作； 2. 粮食生产面积和总产量，粮食生产扶持政策落实情况和粮食生产统计监测调查情况； 3. 根本农田和标准农田爱护，标准农田质量提升和粮食功能区建立完成情况及区级下达新增旱涝保收面积、扩大浇灌面积等水利建设情况；	
	乡村建设与乡村治理	1. 是否存在厕所排查整改不到位，问题厕所没有纳入整改工作台账或账实不相符的问题；是否存在年度改厕任务未完成或质量不达标的问题。 2. 主干道沿线是否有零星垃圾、房前屋后杂物散乱、垃圾桶垃圾外溢、彩布围园等。 3. 是否存在高额彩礼、乱办酒席及村规民约制度出台情况。	

督导项目	督导内容	具体事项	备注
二、工作落实情况	产业帮扶	1. 项目申报、验收、资金报账的相关资料。2. 分红协议、年度分红到户的明细。3. 项目资金公示公开情况。4. 是否发展了庭院经济，是否享受了相应的支持政策。	
	项目资产	1. 资产确权后续管理台账。2. 管护方案及管护日志。3. 收益分配方案、分红明细。4. 2024 年项目申报及公示情况。	
	易地搬迁后续帮扶	1. 易地搬迁安置点管理办法。2. 有劳动能力的脱贫人口及监测对象务工情况。	
	就业帮扶	1. 就业帮扶情况。查阅务工台账、就业帮扶车间台账、公益性岗位台账、致富带头人台账等真实性。2. 务工交通补助情况。查阅一次性交通补助发放名册。	
三、政策落实情况	教育帮扶	1. 教育助学情况。查阅适龄人群就学花名册、教育资助花名册、残疾儿童资助花名册及劝返学情况。查阅是否建立辍学、休学生台账，是否有送教上门的责任人和上门教学记录（有辍学、休学、厌学对象需要）。2. 雨露计划补助情况。查阅雨露计划名单、公示资料，补助金发放等真实性。	
	健康帮扶	1. 农保参合，查阅参保名单，入户抽查参保情况。2. 住院报销。抽查住院人员报销比例情况。 3. 慢性病签约服务。查阅签约资料和上门随访情况。4. 大病救助。查阅大病救助资料 and 入户核查。	
	金融帮扶	小额信贷帮扶情况。查阅小额信贷发放和还贷资料及贴息情况，入户抽查有生产能力和贷款意愿的对象户放贷情况。	
	住房保障	1. 危房改造。查阅年度改造计划台账和进度表，入户核查工程进展情况。 2. 房屋质量。入户核查危改户、易地搬迁户及其他户的房屋质量问题。	
	饮水安全	饮水应急预案及缺水季节是否有送水影像资料。	

